

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №2 г. Ак-Довурака**

668050, Республика Тыва, г. Ак-Довурак, улица Ленина 22, ~~т. 8(394)33-21163~~ тел. 8(394)33-21163

ПРИКАЗ

г. Ак-Довурак

№ 179

от 06 сентября 2022 г.

**О формировании календарного учебного графика
в 2022-2023 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Управления образования г. Ак-Довурак от 06 сентября 2022 года № 245 «О формировании календарного учебного графика образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы в 2022-2023 учебном году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить

1.1 дату начала 2022-2023 учебного года - 1 сентября 2022 года;

2.1 Продолжительность учебного года:

для 1 классов – 33 недели

для 2-10 классов - 34 недель

3.1 сроки окончания 2022-2023 учебного года

для 1 классов – 19 мая 2023 года

для 2-8, 10 классов – 26 мая 2023 года

для 9, 11 классов – в соответствии с расписанием

государственной итоговой аттестации, утверждаемым Федеральной службой в сфере образования и науки Российской Федерации;

2. Установить следующие сроки и продолжительность каникул:

– осенние каникулы: с 29 октября 2022 - 06 ноября 2022 г. (9 дней);

– зимние каникулы: 30 декабря 2022 – 08 января 2023 г. (9 дней);

– весенние каникулы: 25 марта 2023 – 02 апреля 2023 г. (9 дней);

– дополнительные каникулы для 1-ых классов – с 20 по 26 февраля 2023 г. (7 дней).

3. Организовать обучение в 1 классах в условиях пятидневной учебной недели, в 2-11 классах в условиях шестидневной учебной недели при обязательном соблюдении гигиенических требований к недельным образовательным нагрузкам.

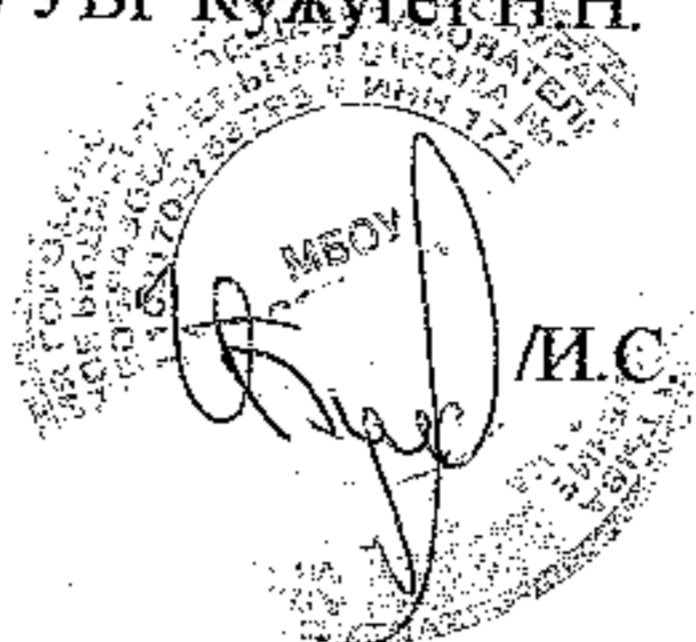
4. Проводить промежуточную аттестацию на уровнях начального общего и основного общего образования по четвертям, на уровне среднего общего образования – по полугодиям.

5. Обеспечить при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников, в том числе при утверждении календарного учебного графика, учет мнения совета обучающихся, советов родителей, представительных органов

обучающихся, а также в порядке и случаях, предусмотренных трудовым законодательством.

6. Заместителю директора по УВР Кужугет Н.Н. осуществлять постоянный контроль за организацией образовательного процесса.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Кужугет Н.Н.

Директор школы



/И.С. Булавко/

С приказом ознакомлен(ы): *[Signature]*