

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №2 г. Ак-Довурака**

668050, Республика Тыва, г. Ак-Довурак, улица Ленина 22.

тел.8(394)33-21163

ПРИКАЗ

г. Ак-Довурак

№ 67

20 марта 2024г.

**Об организованном проведении весенних каникул и усилении мер
безопасности в каникулярное время**

На основании приказа Управления образования администрации городского округа г.Ак-Довурак № 154 от 20 марта 2024г. «Об организованном проведении обучающихся в 2023-2024 учебном году и усилении мер безопасности в каникулярные дни»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести весенние каникулы с 25 по 31 марта 2024 года.
2. Считать первым днем учебы IV четверти 1 апреля 2024 года.
3. Зам.директору по ВР Ооржак А.Э. и завхозу Кужугет-оол Ш.К. составить и утвердить график дежурства администрации школы, педагогических работников и технического персонала во время весенних каникул.
4. Заместителю директора по УВР Кужугет Н.Н. обеспечить организацию работы по проведению консультаций по предметам для обучающихся 9, 11 классов.
5. Заместителю директора по ВР Ооржак А.Э. разработать и утвердить план мероприятий по организованному проведению весенних каникул и направить на электронную почту nutina.oorzhak1971@gmail.ru.
6. Классным руководителям провести общий инструктаж по комплексной безопасности обучающихся под роспись в журналах инструктажа по правилам дорожного движения, при пожаре, угаре, в общественных местах, антитеррору, поведению в местах повышенной опасности (возле водоемов, парковых и лесных зонах и др).
7. Завхозу школы Кужугет-оол Ш.К. организовать контроль за реализацией мер по антитеррористической защищенности и пожарной безопасности, а также осуществлять ежедневный внешний и внутренний осмотр зданий и прилегающих к ним территорий.
8. Заместителю директора по ВР Ооржак А.Э., старшей вожатой Монгуш Б.М. обеспечить участие обучающихся в муниципальных и республиканских мероприятиях согласно приложению.
9. Классным руководителям, технику школы Кужугет Б.В. информировать обучающихся, родителей (законных представителей) обо всех формах организационной занятости в школе путем размещения информации на официальном сайте школы.
10. Вести мониторинг за досуговой деятельностью обучающихся, обеспечить реализацию индивидуальных программ сопровождения обучающихся, состоящих на различных профилактических учетах,

детей, состоящих в трудной жизненной ситуации, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

11. Заместителю директору по ПП:

- 1) в соответствии с законом Республики Тыва от 13.07.2019г. № 1489-ЗРТ «О мерах по предупреждению вреда физическому и нравственному развитию детей в Республике Тыва» провести информационную работу и мероприятия по соблюдению Комендантского часа среди несовершеннолетних и родителей (законных представителей);
- 2) обеспечить максимальный охват организованными формами занятости детей и подростков, в том числе состоящих на профилактических учетах;
- 3) составить и утвердить график рейдов по посещению семей обучающихся, состоящих на профилактических учетах школы, инспекции по делам несовершеннолетних, детей, состоящих в трудной жизненной ситуации, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 4) усилить меры по пропаганде ЗОЖ, профилактике употребления психоактивных веществ детьми и подростками.

12. Классным руководителям организовать передачу под личную расписку родителей (законных представителей) при выезде и обратно до места учебы в период весенних каникул детей чабанов.

13. Руководителю ОБЖ Дуктуг-Бора М.Д. обеспечить взаимодействие согласно утвержденному алгоритму при чрезвычайных происшествиях в образовательных организациях с участием несовершеннолетних.

14. Ответственность за исполнение плана мероприятий возложить на зам. директора по ВР Ооржак А.Э., зам.директора по ПП Кара-Сал А.М. старшая вожатая Монгуш Б.М.

15. Ответственным обеспечить предоставление сводного отчета о проведенных мероприятиях в срок до 27 марта 2024 года на электронный адрес rufina.oorzhuuk1971@mail.ru

16. Классным руководителям:

- организовать передачу обучающихся под личную расписку родителей (законных представителей) при выезде и обратно до места учебы в период зимних каникул, в том числе обучающихся образовательных учреждений с круглосуточным пребыванием;
- обеспечить информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о всех формах организованной занятости в период зимних каникул, в том числе путем размещения информации на официальных сайтах;

17. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



[Handwritten signature]

/Булавко И.С./

С приказом ознакомлен(ы):